

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биологии развития
им. Н.К. Кольцова РАН
д.б.н., член-корреспондент РАН



А.В. Васильев

«27» июня 2018 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА, В АСПИРАНТУРЕ

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института биологии развития им. Н.К. Кольцова РАН
(ИБР РАН)

1. Настоящее Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.б., ст. 61, 62), «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259, Приказа № 1663 Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии» и следующих внутренних нормативных документах организации:

- Положения об аспирантуре ИБР РАН;
- Положения о способах оценки работы аспирантов и проведения аттестации аспирантов в ИБР РАН;
- Положения о научном руководителе аспирантов ИБР РАН.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру, основания и условия отчисления, перевода аспирантов ИБР РАН, а также перевод, восстановление аспирантов в ИБР РАН.

1. Порядок отчисления аспирантов в связи с окончанием срока обучения

1.1. Обучающиеся отчисляются приказом директора ИБР РАН по истечении срока обучения в связи с его окончанием.

1.2. При отчислении аспиранта в связи с окончанием обучения, ему выдается удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов, для лиц, зачисленных после 1 сентября 2013 г. - при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации - диплом и приложение к диплому, а также справка о сдаче кандидатских экзаменов. Дипломы об окончании аспирантуры выдаются после процедуры их регистрации по действующей нормативной форме.

1.3. После прохождения государственной итоговой аттестации аспиранту по его личному заявлению могут быть предоставлены, в пределах сроков освоения основной образовательной программы высшего образования, каникулы, по окончании которых производится отчисление.

2. Порядок отчисления аспирантов ранее окончания срока обучения

2.1. Отчисление (исключение) аспирантов производится приказом директора ИБР РАН

2.2. Аспирант подлежит отчислению из аспирантуры ИБР РАН:

1) по уважительным причинам, в том числе: - по собственному желанию;

- по состоянию здоровья;

- в связи с переводом в другое учебное заведение;

- в связи с призывом на военную службу;

2) по неуважительным причинам, в том числе:

- за невыполнение учебного плана в результате его не аттестации научным руководителем.

Основанием для отчисления в данном случае является решение Ученого Совета;

- за академическую неуспеваемость;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым аспирант осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

3) в связи с непрохождением итоговых аттестационных испытаний (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы) по неуважительной причине или получением на итоговых аттестационных испытаниях неудовлетворительных результатов;

4) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

5) в связи с окончанием аспирантуры.

2.3. При отчислении аспиранта по личным причинам у него сохраняется право восстановления в течение 5 лет в ИБР РАН на срок обучения, оставшийся на момент отчисления.

2.4. Отчисление обучающихся может производиться в любое время за исключением времени пребывания на больничном, каникулах, академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 или 3-х лет.

2.5. Обучающиеся отчисляются Приказом директора ИБР РАН с указанием основания отчисления. Датой отчисления обучающегося считается дата Приказа об отчислении.

2.6. При отчислении аспиранта, соискателя, экстерна ранее окончания срока обучения по его заявлению выдается справка установленного образца о прохождении обучения в установленные сроки с момента зачисления до момента отчисления с указанием всех видов полученной аттестации, а также удостоверение или справка о сданных кандидатских экзаменах.

3. Порядок восстановления аспирантов в аспирантуре ИБР РАН

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в аспирантуре ИБР РАН, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Лица, отчисленные из ИБР РАН по собственному желанию, имеют право на восстановление в Институт в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении, с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного периода, в котором они были отчислены.

3.3. Восстановление производится Приказом директора ИБР РАН на основании личного заявления восстанавливающегося, поданного на имя директора ИБР РАН.

3.4. Аспирант, отчисленный из Института по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает справку о возможности возобновления обучения.

3.5. В случае истечения 5 лет с момента отчисления аспирант может быть восстановлен и продолжить обучение по решению Приемной комиссии, принятому по результатам согласования данного решения с научным руководителем и директором ИБР РАН.

3.6. Аспиранты, проходившие до отчисления обучение на дневной форме обучения на бюджетной основе, при восстановлении в течение 5 лет с момента отчисления сохраняют право на получение стипендии на срок, оставшийся с момента отчисления. Аспиранты, проходившие до отчисления обучение на дневной форме обучения на бюджетной основе, после истечения 5 лет могут быть восстановлены в аспирантуру ИБР РАН без сохранения стипендии.

4. Порядок перевода аспирантов с одной формы и на другую и порядок зачисления по переводу в аспирантуру ИБР РАН

4.1. Перевод аспирантов ИБРИ РАН с очной формы обучения на заочную в аспирантуре ИБРИ РАН осуществляется Приказом директора ИБР РАН на основании заявления обучающегося при согласовании с научным руководителем с указанием причины перевода. Перевод с очной формы на заочную может быть осуществлен в любой период обучения и в течение любого календарного года.

4.2. Перевод аспирантов ИБР РАН с заочной формы обучения на очную осуществляется только при наличии бюджетного места на соответствующем курсе по решению Ученого Совета на основании заявления аспиранта по ходатайству научного руководителя или методиста организатора образовательной деятельности и при условии выполнения аспирантом индивидуального учебного плана, успешной сдачи промежуточной аттестации и наличия научных достижений. Перевод с заочной формы на очную может быть осуществлен не ранее срока появления бюджетного места на соответствующем курсе.

4.3. Сроки обучения при переводе с одной формы обучения на другую пересчитываются согласно установленным нормам учебных планов.

4.4. В случае перевода аспиранта ИБР РАН на обучение в другую образовательную организацию аспирант отчисляется из аспирантуры ИБР РАН на основаниях и условиях, представленных в п.2.2 настоящего Положения.

4.5. Перевод аспиранта на обучение в ИБР РАН из другой образовательной организации осуществляется на вакантные места на соответствующем курсе по результатам собеседования с возможным научным руководителем по решению Приемной комиссии при условии успешного обучения и/или наличия положительной аттестации в образовательной организации, в которой аспирант ранее проходил обучение.

4.6. В случае прохождения собеседования и положительного решения Приемной комиссии при переводе в аспирантуру ИБР РАН аспирант предоставляет заявление на имя директора ИБР РАН, полный пакет документов, требуемый при поступлении в аспирантуру ИБР РАН, а также справку о сроках прохождения обучения в своей образовательной организации и - в случае наличия - справку (или документ) о результатах пройденной за период предшествующего обучения промежуточной аттестации.

4.7. Зачисление аспиранта по переводу из другой образовательной организации осуществляется на основании заявления и решения Приемной комиссии по Приказу Директора ИБР РАН.

4.8. В случае наличия вакантных мест зачисление аспиранта производится на ту же форму обучения, на которой он проходил ранее обучение. При переводе на дневную форму обучения выплата стипендии осуществляется только при зачислении на вакантные места, полученные ИБР РАН в счет контрольных цифр приема за счет средств федерального бюджета; в случае отсутствия таких вакантных мест выплата стипендии на дневной форме обучения не производится.

Действующий Порядок рассмотрен и рекомендован к утверждению решением Ученого совета ИБР РАН - Протокол № 7 от 26 июня 2018 г.