

"СОГЛАСОВАНО"

с Первичной профсоюзной организацией
Института биологии развития
им. Н.К.Кольцова РАН

Председатель ППО ИБР РАН
Ю.В. Маркитантова



14.04.2021 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института биологии
развития им. Н.К.Кольцова РАН

А.В. Васильев



14.04.2021 г.

Положение об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института биологии развития им. Н.К. Кольцова РАН

I. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии развития им. Н.К. Кольцова РАН (далее соответственно - Положение, ИБР РАН) разработано в соответствии с пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2008 г. № 583 с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н, в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н и устанавливает систему оплаты труда работников и руководителя ИБР РАН.

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников ИБР РАН за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение)

3. Система оплаты труда работников ИБР РАН устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников ИБР РАН формируется из финансового обеспечения ИБР РАН.

4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с коллективным договором.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ИБР РАН как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников ИБР РАН, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II Порядок и условия оплаты труда работников ИБР РАН

9. Системы оплаты труда работников ИБР РАН устанавливаются с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
государственных гарантий по оплате труда;
перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. №822, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. №738н, от 17 сентября 2010 г. №810н и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);
перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. №818, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2007 г. № 739н и от 17

сентября 2010 г. № 810 н (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

Положения;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;

мнения Первичной профсоюзной организации ИБР РАН;

отраслевого (межотраслевого) соглашения;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения Первичной профсоюзной организации ИБР РАН или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых или иных норм труда, включая нормы).

10. Размеры окладов работников ИБР РАН устанавливаются с учетом отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ).

11. Оклады пересматриваются ИБР РАН в случае, если они установлены в меньшем размере, чем Положением. Принятие Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

12. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений ИБР РАН за исключением окладов заместителей главного бухгалтера устанавливаются на 10-15% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

13. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда.

14. В Положении об оплате труда работников ИБР РАН предусматриваются конкретные размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий). С учетом финансового обеспечения выполнения ИБР РАН государственного задания может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников в сторону их повышения.

15. С учетом условий труда работникам ИБР РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

16. Работникам ИБР РАН устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

17. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам ИБР РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера.

18. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам ИБР РАН осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении

работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

19. Оплата труда работников ИБР РАН, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

20. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам ИБР РАН устанавливается доплата по соглашению сторон, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Доплата за работу в ночное время производится работникам ИБР РАН за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам ИБР РАН устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Первичной профсоюзной организации, трудовыми договорами, а также отраслевым (межотраслевым) соглашением.

21. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам ИБР РАН устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

23. В целях поощрения работников ИБР РАН за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам ИБР РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

24. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

25. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления осуществляются в ИБР РАН в пределах фонда оплаты труда.

26. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением, Коллективным договором, иными локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Первичной профсоюзной организации ИБР РАН и конкретизируются в трудовом договоре работника.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

27. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников ИБР РАН к повышению уровня квалификации. В должностной оклад работника, имеющего ученую степень, включена надбавка за ученую степень. Данная надбавка выплачивается как часть оклада работника.

28. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников ИБР РАН устанавливаются с учетом разрабатываемых в ИБР РАН показателей и критериев оценки эффективности работников. Рейтинговые надбавки стимулирующего характера научным Работникам распределяются пропорционально индивидуальным показателям результативности научной деятельности (ПРНД) научных сотрудников. ПРНД научных сотрудников определяется на основе учёта результатов их работы за предыдущие два года. Методика определения ПРНД научных сотрудников и порядок его учета отражен в соответствующем Положении ИБР РАН, разрабатываемом комиссией по ПРНД и утверждаемое Ученым советом ИБР РАН. При этом учитывается:

трудовой вклад научного сотрудника в выполнение проводимых ИБР РАН научно-исследовательских работ (в составе временных научных коллективов);

участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых ИБР РАН, выступления по поручению руководства ИБР РАН на конференциях и симпозиумах;

публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;

публикации по профилю научной деятельности ИБР РАН монографий, книг и учебников;

осуществление научного руководства аспирантами;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;

непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

наличие объектов интеллектуальной собственности, получение охранных документов, патентов на них;

участие в методической работе и инновационной деятельности ИБР РАН;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);

достижения в инновационной деятельности ИБР РАН;

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели и условия.

29. Для работников ИБР РАН, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения ученых);

выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности учреждения;

другие показатели и условия.

30. Для всех категорий работников:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ИБР РАН.

выполнение полученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ИБР РАН;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

другие показатели и условия.

31. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии, показатели, определяющие достижения этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливается в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

32. Надбавки могут быть уменьшены или отменены полностью при несоблюдении сроков завершения или неудовлетворительном качестве выполнения порученной работы, а также в случае нарушения работником трудовой и производственной дисциплины.

33. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера, которая выплачивается работнику с периодичностью, указанной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) определяется с учетом достижения условий (значения критериев и показателей), установленных для данной выплаты.

V. Условия оплаты труда директора ИБР РАН, его заместителей, главного бухгалтера

34. Условия оплаты труда директора ИБР РАН определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 239.

35. Размер оклада директора ИБР РАН определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с директором ИБР РАН.

36. Оклады заместителей директора и главного бухгалтера ИБР РАН устанавливаются на 10-30% ниже оклада директора приказами по ИБР РАН.

37. Директору ИБР РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы.

38. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы директору ИБР РАН осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы директора ИБР РАН с указанием размера такой выплаты.

39. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются директору ИБР РАН по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), а также иных показателей эффективности деятельности ИБР РАН и его директора.

40. Директору ИБР РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

41. Заместители директора ИБР РАН и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного характера в соответствии с главами III и IV Положения в зависимости от условий их труда.

42. Соотношение среднемесячной заработной платы директора ИБР РАН, заместителей директора, главного бухгалтера ИБР РАН и среднемесячной заработной платы работников ИБР РАН (без учета заработной платы директора ИБР РАН, заместителей директора и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.11.2018 г. № 64н.

VI. Другие вопросы

43. Выплата материальной помощи директору ИБР РАН производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак директора ИБР РАН (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у директора ИБР РАН (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей директора ИБР РАН (в размере оклада)
- г) утрата или повреждение имущества директора ИБР РАН в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие директора ИБР РАН и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь директора ИБР РАН свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

44. В случае смерти директора ИБР РАН материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

45. Решение о выплате материальной помощи директору ИБР РАН оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

46. Условия выплаты материальной помощи заместителям директора ИБР РАН, главному бухгалтеру ИБР РАН и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются Коллективным договором ИБР РАН с учетом мнения Первичной профсоюзной организации.

47. Решение об оказании материальной помощи заместителям директора ИБР РАН, главному бухгалтеру ИБР РАН и работникам принимается директором ИБР РАН после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя директора или главного бухгалтера ИБР РАН и документов, подтверждающих наличие основания для получения материальной помощи.

48. Работникам ИБР РАН при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).